

An das  
 Berufskolleg Technik  
 Fischbacherbergstr. 2  
 57072 Siegen

Berufskolleg Technik  
 des Kreises Siegen-Wittgenstein  
 Servicezeiten: 7.00 – 12.00 Uhr  
 12.30 – 15.00 Uhr  
 info@berufskolleg-technik.de  
 www.berufskolleg-technik.de

### Antrag auf Ausstellung einer Zeugniszweitschrift

Name, Geburtsname	Vorname
Straße, Postleitzahl, Ort	
Geburtsdatum	Geburtsort
Telefon (tagsüber, für eventuelle Rückfragen)	E-Mail (optional)
Ausbildungsberuf (nur für Berufsschulzeugnis); besuchte Schulform und/oder Klassenbezeichnung	Zeitraum Schulbesuch (Monat/Jahr)  vom: _____ bis: _____

**Hiermit erkläre ich, dass ich nicht mehr im Besitz des o. g. Originalzeugnisses bin. Ich beantrage die Ausstellung einer Zweitschrift.**

Die Zeugniszweitschrift ist gebührenpflichtig. Die Gebühr für die Ausstellung je Zweitschrift beträgt nach dem Gebührentarif zur Allgemeinen Gebührensatzung des Kreises Siegen-Wittgenstein (in der zur Zeit gültigen Fassung) Nr. 1.1.4: **10,00 €**

**Ich erhalte einen Gebührenbescheid und überweise den vorgenannten Betrag.**

Bitte ankreuzen:

**Die Zweitschrift wird abgeholt.**  
*(Bitte Personalausweis mitbringen)*

**Die Zweitschrift soll zugesandt werden.**  
*(Bitte fügen Sie einen ausreichend frankierten Rückumschlag, DIN A4 bei)*

**Dieses Feld wird im  
Schulverwaltungsbüro ausgefüllt.**

Geb.besch. ....

Zahlungseingang .....

Schülerakte  
auf .....

Zweitschrift  
angefertigt .....

SL/beglaubigt .....

Schülerakte  
zu .....

Abholbenachr.....

versandt  
abgeholt .....

\_\_\_\_\_  
 Ort, Datum

\_\_\_\_\_  
 Unterschrift des Antragstellers